



РЕПУБЛИКА СРБИЈА – ГРАД БЕОГРАД

ГРАДСКА ОПШТИНА ВРАЧАР

Одељење за грађевинске и комуналне послове

Број: ROP-VRA-5891-ISAW-1/2018

Заводни број: 351-175/2018

Датум: 16.03.2018. године

Београд, Његошева 77

Одељење за грађевинске и комуналне послове Управе градске општине Врачар у Београду, као организациона јединица надлежна за решавање у обједињеној процедури издавања одобрења за извођење грађевинских радова, покренутој по захтеву Петровић Гордане из Београда, \_\_\_\_\_, поднетом преко Петровић Борислава, предузетника Самосталног бироа за пројектовање „АГМ“ у Београду, улица Марка Орешковића број 17, за издавање одобрења за извођење радова на адаптацији стана број 14/14а у улици Краља Милутина 7, на катастарској парцели број 5166/1 КО Врачар у Београду, на основу чл. 8ђ. ст. 1, ст. 2, ст. 3. и ст. 4. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) и чл. 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 113/15 и 96/16), а у вези са чланом 145. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) доноси

### **ЗАКЉУЧАК**

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев Петровић Гордане из Београда, \_\_\_\_\_, за издавање одобрења за извођење радова на адаптацији стана број 14/14а у улици Краља Милутина 7, на катастарској парцели број 5166/1 КО Врачар у Београду.

### **Образложење**

Петровић Гордана из Београда, \_\_\_\_\_, преко Петровић Борислава, предузетника Самосталног бироа за пројектовање „АГМ“ у Београду, улица Марка Орешковића број 17, поднела је 09.03.2018. године, Одељењу за грађевинске и комуналне послове преко Централног информационог система за електронско поступање, захтев за издавање одобрења за извођење радова на адаптацији стана број 14/14а у улици Краља Милутина 7, на катастарској парцели број 5166/1 КО Врачар у Београду. Захтев је у Писарници Градске општине Врачар заведен истог дана и том приликом му је додељен број 351-175/2018. Захтев је потписан квалификованим електронским потписом.

Уз захтев је достављена следећа документација:

- главна свеска идејног пројекта адаптације стана број 14/14а
- идејни пројекат - пројекат архитектуре
- графички прилози у .pdf формату – ИДП-пројекат архитектуре,

- овлашћење за заступање,
- Решење Другог општинског суда у Београду О.бр.1784/94,
- доказ о уплати накнаде за ЦЕОП,
- доказ о уплати административне таксе за подношење захтева.

Чланом 8ђ. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) прописано је да током спровођења обједињене процедуре, надлежни орган искључиво врши проверу испуњености формалних услова за изградњу и не упушта се у оцену техничке документације, нити испитује веродостојност докумената које прибавља у тој процедури, већ локацијске услове, грађевинску и употребну дозволу издаје, а пријаву радова потврђује, у складу са актима и другим документима из члана 8б. овог закона. Надлежни орган у складу са ставом 1. овог члана проверава искључиво испуњеност следећих формалних услова: 1) надлежност за поступање по захтеву, односно пријави; 2) да ли је подносилац захтева, односно пријаве лице које, у складу са овим законом, може бити подносилац захтева односно пријаве; 3) да ли захтев, односно пријава садржи све прописане податке; 4) да ли је уз захтев, односно пријаву приложена сва документација прописана овим законом и подзаконским актима донетим на основу овог закона; 5) да ли је уз захтев приложен доказ о уплати прописане накнаде, односно таксе; 6) да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима. По захтеву за издавање, односно измену грађевинске дозволе и употребне дозволе, односно решења из члана 145. овог закона надлежни орган у роковима из члана 8д став 1. овог закона доноси решење, осим ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, када тај захтев одбацује закључком. Ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе нов усаглашени захтев у року од 10 дана од дана пријема закључка из става 3. овог члана, а најкасније 30 дана од дана објављивања закључка на интернет страници надлежног органа, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен од стране надлежног органа, нити поново плаћа административну таксу.

Одељење за грађевинске и комуналне послове испитало је испуњеност формалних услова за поступање по захтеву који је 09.03.2018. године, поднела Петровић Гордана из Београда, \_\_\_\_\_, у складу са чланом 8ђ. Закона о планирању и изградњи и утврдило да је надлежно за поступање по захтеву, да захтев садржи све прописане податке, али да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву, јер уз захтев није приложена комплетна документација прописана Законом о планирању и изградњи и подзаконским актима донетим на основу овог закона.

Након прегледа достављене документације, техничко лице Одељења за грађевинске и комуналне послове је утврдило да достављена техничка документација чији је предмет адаптација стана број 14/14а није у складу са постојећим физичким деловима објекта уписаним у лист непокретности 3085 за катастарску парцелу број 5166/1 КО Врачар, за објекат 1, где је под евиденционим бројем 14 уписан стан број 14, а под евиденционим бројем 15 стан број 14а. Пројекте адаптације потребно је уратити уз разграничавање станова 14 и 14а или приложити грађевинску и употребну дозволу и пратећу техничку документацију по основу које је формиран стан 14/14а. Уколико се датом техничком документацијом предвиђају радови на реконструкцији – физичком спајању станова 14 и 14а и адаптацији насталог стана, потребно је извршити измене назива техничке документације и исту допунити са прилозима постојећег стања и површинама станова 14 и 14а пре извођења радова и њиховим спајањем насталог стана 14/14а .

Даље, за део заједничког ходника који је у техничкој документацији приказан као већ припојен стану 14/14а, доставити грађевинску и употребну дозволу и техничку документацију за извршену пренамену или допунити назив техничке документације са извођењем радова на пренамени дела заједничког ходника у стамбени простор са прилагањем графичких прилога постојећег стања пре извршеног припајања и стања након извршеног припајања са назначеним повшинама.

Техничко лице такође констатује да нису приложени ИДП-пројекат хидротехничких инсталација и ИДП-пројекат електроенергетских инсталација.

Поред наведеног у главној свесци, у општим подацима о објекту и локацији није наведен назив просторног односно урбанистичног плана као и врста радова који се изводе, арешење о одређивању одговорног пројектанта саставни је део ИДП-пројекта архитектуре, а не главне свеске.

У пројекту архитектуре недостају прилози везани за нумеричку документацију, табеларни приказ површина стана пре и после извођења радова, у случају извођења радова на инсталацијама - без обзира на извођење минималних прилагођавања, прописана је израда одговарајућег пројекта инсталација, што треба нагласити у техничком опису, нису приложени графички прилози – пресеци и изгледи у постојећем и новопроектваном стању

Како нису испуњени формални технички услови за издавање предметног одобрења, Одељење није испитивало имовинско-правни основ за извођење радова на адаптацији стана број 14/14а у улици Краља Милутина 7, на катастарској парцели број 5166/1 КО Врачар у Београду.

Чланом 145. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) је прописано да се радови на адаптацији, санацији и реконструкцији објекта, раздвајању или спајању пословног или стамбеног простора, промени намене без извођења грађевинских радова, врше на основу решења којим се одобрава извођење тих радова, а које се издаје инвеститору који има одговарајуће право у складу са чланом 135. овог закона и који достави идејни пројекат у складу са подзаконским актом којим се уређује садржина техничке документације према класи објекта, а уредио је односе са јединицом локалне самоуправе у погледу доприноса за уређивање грађевинског земљишта и платио одговарајућу административну таксу.

Чланом 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 113/15 и 96/16) је између осталог прописано да по пријему захтева за издавање решења из члана 145. Закона, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву и ако утврди да нису испуњени услови из ст. 1. и 2. овог члана надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака.

На основу овако утврђеног чињеничног стања, Одељење за грађевинске и комуналне послове је констатовало да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву који је 09.03.2018. године, поднела Петровић Гордана, те је применом одредби члана 8ђ, ст. 1, ст. 2, ст. 3. и ст. 4. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) и чл. 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре („Службени гласник РС“, број 113/15 и 96/16), а у вези са чл. 145. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10,

24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) донета одлука ближе описана у диспозитиву овог закључка.

**Поука о правном средству:** Против овог закључка може се изјавити приговор Већу Градске општине Врачар у року од 3 дана од дана пријема закључка, а преко Одељења за грађевинске и комуналне послове. Административна такса на приговор износи 460,00 динара и уплаћује се на рачун број 840-742221843-57 са позивом на број 97 38-020 у корист Републике Србије.

Закључак доставити: Петровић Гордани из Београда, \_\_\_\_\_, преко Петровић Борислава, предузетника Самосталног бироа за пројектовање „АГМ“ у Београду, улица Марка Орешковића број 17, Одељењу за инспекцијске послове и архиви.

**Службена лица:**

Соња Станковић, дипл.грађ.инж.

Јана Тирнанић, дипл. правник

**Шеф Одсека за грађевинске, комуналне и послове заштите животне средине**

Наташа Милојевић, дипл.инж.арх.

**Шеф Одсека за управно-правне послове**

Тијана Вучковић, дипл.правник

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА**

Ана Поскић, дипл.правник