



РЕПУБЛИКА СРБИЈА – ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА ВРАЧАР

Одељење за грађевинске и комуналне послове
Број предмета: ROP-VRA-17443-ISAW-2/2020
Заводни број: 351-712/2020
Датум: 27.10.2020. године
Београд, Његошева 77

Одељење за грађевинске и комуналне послове Управе градске општине Врачар у Београду, као организациона јединица надлежна за решавање у обједињеној процедури по захтеву ОШ „Краљ Петар II Карађорђевић“, поднетом преко овлашћеног лица Привредног друштва „ВАУПРОЈЕКТ“ д.о.о. Београд, Гарибалдијева 13, за издавање одобрења за извођење радова на адаптацији санитарних просторија укупне површине 176.43 m² у објекту ОШ „Краљ Петар II Карађорђевић“, спратности По+Су+П+1+Пк, на катастарској парцели 3429 КО Врачар, у ул. Марулићева бр.8 у Београду, на основу чл. 8ђ, ст. 1, ст. 2, ст. 3. и ст. 4. и чл. 145. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20), чл. 28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 68/19) доноси

РЕШЕЊЕ

ОДОБРАВА СЕ ОШ „Краљ Петар II Карађорђевић“, Београд, Марулићева 8, извођење грађевинских радова на адаптацији санитарних просторија укупне површине 176.43 m² у објекту основног образовања, спратности По+Су+П+1+Пк, на катастарској парцели 3429 КО Врачар, у улици Марулићева број 8, и то:

- у сутерену санитарне просторије укупне површине 25.13 m²,
- у приземљу санитарне просторије укупне површине 52.05 m²,
- на првом спрату санитарне просторије укупне површине 49.53 m² и
- у поткровљу санитарне просторије укупне површине 49.72 m².

Након извођења радова формираће санитарне просторије укупне површине 175.95 m², и то:

- у сутерену санитарне просторије укупне површине 25.10 m²,
- приземљу санитарне просторије укупне површине 52.59 m²,
- на првом спрату санитарне просторије укупне површине 49.35 m² и
- на поткровљу санитарне просторије укупне површине 48.91 m².

Објекат је категорије В.

Главну свеску идејног пројекта оверила је главни пројектант Сопић Б. Милена, дипл.инж.арх, бр.лиценце Инжењерске коморе Србије 300 F716 08.

Идејни пројекат садржи: пројекат архитектуре, пројекат хидротехничких инсталација и пројекат електроенергетских инсталација који је израдило Предузеће за пројектовање, инжењеринг и извођење радова у високоградњи, завршних радова у грађевинарству, дизајн и опремање ентријера „ВАУПРОЈЕКТ“ д.о.о. Београд, Гарибалдијева бр.13. Одговорни пројектант пројекта архитектуре и пројекта хидротехничких инсталација је Сопић Б. Милена, дипл.инж.арх, бр.лиценце Инжењерске коморе Србије 300 F716 08. Одговорни пројектант пројекта електроинсталација је Ђокић В. Слободан, д.и.е. бр.лиценце Инжењерске коморе Србије 350 O798 16.

Инвеститор је дужан да изврши пријаву радова у складу са чланом 31. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 68/19).

Образложење

ОШ „Краљ Петар II Карађорђевић“, Београд, Марулићева 8, преко овлашћеног лица Привредног друштва „ВАУПРОЈЕКТ“ д.о.о. Београд, Гарибалдијева 13, поднела је Одељењу за грађевинске и комуналне послове преко Централног информационог система за електронско поступање, захтев за издавање одобрења за извођење радова на адаптацији санитарних просторија укупне површине 176.43 m² у објекту основног образовања, спратности По+Су+П+1+Пк, на катастарској парцели 3429 КО Врачар, у улици Марулићева број 8.

Уз захтев су доставили главну свеску идејног пројекта, идејни пројекат ИДП – пројекат архитектуре, пројекат хидротехничких инсталација и пројекат електроенергетских инсталација, графичке прилоге у .dwf формату за пројекат архитектуре, пројекат хидротехничких инсталација и пројекат електроенергетских инсталација, сагласност Градске управе града Београда, Секретаријата за имовинске и правне послове XXI-04-463.3-69/2020 од 24.09.2020. године, доказе о уплати административних такси и накнаде за ЦЕОП, овлашћење за заступање и доказе о уплати административних такси.

Чланом 8ђ. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19), прописано је да током спровођења обједињене процедуре, надлежни орган искључиво врши проверу испуњености формалних услова за изградњу и не упушта се у оцену техничке документације, нити испитује веродостојност докумената које прибавља у тој процедури, већ локацијске услове, грађевинску и употребну дозволу издаје, а пријаву радова потврђује, у складу са актима и другим документима из члана 8б овог закона. Надлежни орган у складу са ставом 1. овог члана проверава искључиво испуњеност следећих формалних услова: 1) надлежност за поступање по захтеву, односно пријави; 2) да ли је подносилац захтева, односно пријаве лице које, у складу са овим законом, може бити подносилац захтева односно пријаве; 3) да ли захтев, односно пријава садржи све прописане податке; 4) да ли је уз захтев, односно пријаву приложена сва документација прописана овим законом и подзаконским актима донетим на основу овог закона; 5) да ли је уз захтев приложен доказ о уплати прописане накнаде, односно таксе; 6) да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима. По захтеву за издавање, односно измену грађевинске дозволе и употребне дозволе, односно

решења из члана 145. овог закона надлежни орган у роковима из члана 8д став 1. овог закона доноси решење. Ако одбаци захтев из разлога што нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган је дужан да таксативно наведе све недостатке, односно разлоге за одбацивање, након чијег ће отклањања моћи да поступи у складу са захтевом. Ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев најкасније у року од 30 дана од дана објављивања акта из става б. овог члана, не доставља поново документацију, нити плаћа административну таксу и друге накнаде које је већ доставио, односно платио у поступку у коме је тај акт донет.

Одељење за грађевинске и комуналне послове испитало је испуњеност формалних услова за поступање по захтеву који је поднела ОШ „Краљ Петар II Карађорђевић“, преко овлашћеног лица, у складу са чланом 8ђ. Закона о планирању и изградњи и утврдило да је надлежно за поступање по захтеву, да је ОШ „Краљ Петар II Карађорђевић“ лице које у складу са Законом о планирању и изградњи може бити подносилац захтева, да захтев садржи све прописане податке и да су испуњени формални услови за поступање по захтеву, јер је уз захтев приложена документација прописана Законом о планирању и изградњи и подзаконским актима донетим на основу овог закона.

Прегледом достављене техничке документације стручно лице Одељења за грађевинске и комуналне послове је, у складу са овлашћењима из члана 8ђ. Закона о планирању и изградњи, утврдило да је уз захтев достављена техничка документација прописана Законом о планирању и изградњи и подзаконским актима донетим на основу овог закона и да постоје технички услови да се одобре радови ближе описани у диспозитиву решења.

Прегледом јавне евиденције о непокретностима и носиоцима права својине на њима коју води Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности Београд 1, утврђено је да се у Марулићевој улици број 8 налази објекат основног образовања у јавној својини града Београда.

Како је уз захтев достављена сагласност Градске управе града Београда, Секретаријата за имовинске и правне послове XXI-04-463.3-69/2020 од 24.09.2020. године за извођење радов који су предмет захтева, закључак је стручног лица да је испуњен имовинско-правни основ за издавање траженог одобрења.

Чланом 145. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20) је прописано да се решење о одобрењу за извођења радова издаје инвеститору који има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио потребну техничку документацију, доказе о уплати одговарајућих такси и накнада и друге доказе у складу са прописом којим се ближе уређује поступак спровођења обједињене процедуре.

Чланом 28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 68/19) је између осталог прописано да по пријему захтева за издавање решења из члана 145. Закона, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву и ако утврди да су испуњени услови из ст. 1-3. овог члана, надлежни орган доноси решење у складу са чланом 145. Закона, у року од пет радних дана од дана подношења захтева.

На основу доказа приложених уз захтев, ово Одељење утврђује да је приложена сва потребна документација прописана чланом 145. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20), те је у складу са тим донета одлука ближе описана у диспозитиву решења.

Подносилац захтева ослобођен је обавезе плаћања локалне административне таксе у складу са чланом 15. Одлуке о локалним административним таксама („Службени лист града Београда“ број 50/14, 77/14, 17/15, 61/15, 96/16, 67/17, 85/18 и 26/19).

Против овог решења може се изјавити жалба Секретаријату за инспекцијске послове града Београда – Сектору за другостепени управни поступак у року од 8 (осам) дана од дана пријема, а преко овог Одељења. Жалба се таксира са 470,00 динара административне таксе и уплаћује се на рачун број 840-742221843-57, позив на број 97 38-020, прималац РС.

Решење доставити: подносиоцу захтева преко овлашћеног лица, Секретаријату за инспекцијске послове града Београда и архиви.

Шеф Одсека за управно-правне послове
Тијана Вучковић

**Шеф Одсека за грађевинске, комуналне
и послове заштите животне средине**
Наташа Милојевић

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Ана Поскић