



РЕПУБЛИКА СРБИЈА –ГРАД БЕОГРАД  
ГРАДСКА ОПШТИНА ВРАЧАР

Одељење за грађевинске и комуналне послове

Број предмета: ROP-VRA-36388-ISAW-1/2020

Заводни број: 351-814/2020

Датум: 08.12.2020. године

Београд, Његошева 77

Одељење за грађевинске и комуналне послове Управе градске општине Врачар у Београду, као организациона јединица надлежна за решавање у обједињеној процедури по захтеву Танчић Јелене из Београда, улица \_\_\_\_\_, поднетом преко овлашћеног лица Тадић Биљане из Београда, улица \_\_\_\_\_, за издавање одобрења за извођење радова на инвестиционом одржавању станова бр. 4 и бр. 5 на првом спрату стамбеног објекта спратности Су+П+1+Пк у ул Хаџи Мелентијева бр. 34 у Београду, на КП 3930 КО Врачар, на основу чл. 8ђ, ст. 1, ст. 2, ст. 3. и ст. 4. и чл. 144. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 – испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20) и чл. 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 68/19) доноси

## РЕШЕЊЕ

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев Танчић Јелене из Београда, улица \_\_\_\_\_, за издавање одобрења за извођење радова на инвестиционом одржавању станова бр. 4 и бр.5 на првом спрату стамбеног објекта спратности Су+П+1+Пк у ул. Хаџи Мелентијева бр.34 у Београду, на КП 3930 КО Врачар, због ненадлежности.

## Образложење

Танчић Јелена из Београда, улица \_\_\_\_\_, преко овлашћеног лица Тадић Биљане из Београда, улица \_\_\_\_\_, поднела је 07.12.2020. године, Одељењу за грађевинске и комуналне послове преко Централног информационог система за електронско поступање, захтев за издавање одобрења за извођење радова на инвестиционом одржавању станова бр. 4 и бр. 5 на првом спрату стамбеног објекта спратности Су+П+1+Пк у ул. Хаџи Мелентијева бр. 34 у Београду, на КП 3930 КО Врачар.

Уз захтев је приложен технички опис и попис и предмер радова на инвестиционом одржавању, овлашћење за заступање и докази о уплати административних такси.

Чланом 8ђ. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 – испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20), прописано је да током спровођења обједињене процедуре, надлежни орган искључиво врши проверу испуњености формалних услова за изградњу и не упушта се у оцену техничке документације, нити испитује веродостојност докумената које прибавља у тој процедури, већ локацијске услове, грађевинску и употребну дозволу издаје, а пријаву радова потврђује, у складу са актима и другим документима из члана 8б овог закона. Надлежни орган у складу са ставом 1. овог члана проверава искључиво испуњеност следећих формалних услова: 1) надлежност за поступање по захтеву, односно пријави; 2) да ли је подносилац захтева, односно пријаве лице које, у складу са овим законом, може бити

подносилац захтева односно пријаве; 3) да ли захтев, односно пријава садржи све прописане податке; 4) да ли је уз захтев, односно пријаву приложена сва документација прописана овим законом и подзаконским актима донетим на основу овог закона; 5) да ли је уз захтев приложен доказ о уплати прописане накнаде, односно таксе. По захтеву за издавање, односно измену грађевинске дозволе и употребне дозволе, односно решења из члана 145. овог закона надлежни орган у роковима из члана 8д став 1. овог закона доноси решење. Ако одбаци захтев из разлога што нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган је дужан да таксативно наведе све недостатке, односно разлоге за одбацивање, након чијег ће отклањања моћи да поступи у складу са захтевом. Ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев најкасније у року од 30 дана од дана објављивања акта из става б. овог члана, не доставља поново документацију, нити плаћа административну таксу и друге накнаде које је већ доставио, односно платио у поступку у коме је тај акт донет.

Одељење за грађевинске и комуналне послове испитало је испуњеност формалних услова за поступање по захтеву који је 07.12.2020. године, поднела Танчић Јелена преко овлашћеног лица е у складу са чланом 8ђ. Закона о планирању и изградњи и утврдило да није надлежно за поступање по поднетом захтеву.

По извршеном прегледу документације достављене уз захтев, утврђено је да наведени радови - замена спољне столарије и браварије, замена улазних врата, замена унутрашње столарије, молерска обрада зидова, замена дотрајалих паркета, замена електро галантерије, замена санитарне опреме, замена плафонских облога и постављање венецијанера представљају радове за које се, у складу са члановима 2. тачка 36а и 144. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 81/09 – испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20) и чланом 2. Правилника о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи ("Сл. гласник РС" бр.102/20), **не издаје акт** надлежног органа, уз напомену да се наведеним радовима не може мењати спољни изглед зграде, односно да нова столарија и браварија мора бити истих димензија, облика и положаја као постојећа.

Како у достављеној документацији није прецизно дефинисано који радови су предвиђени при замени инсталација и њиховом прилагођавању потребама корисника, стручно лице напомиње да у радове на текућем одржавању за које се не издаје акт надлежног органа спадају радови на замени унутрашњих инсталација без повећања капацитета и промене положаја инсталација, док је за све остале радове, у складу са члановима 2. тачке 32, 34 и 35 и 145. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 81/09 – испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20) и чланом 3. Правилника о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи ("Сл. гласник РС" бр.102/20), уз захтев за издавање одобрења потребно доставити и идејне пројекте свих предвиђених фаза/врста радова.

Чланом 144. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 – испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20) је између осталог прописано да посебна врста објеката, односно радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа за градњу, односно акт за извођење радова јесу радови на текућем одражавању објекта или стана.

Чланом 28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 68/19) је између осталог прописано да по пријему захтева за издавање решења из члана 145. Закона, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву и ако утврди да нису испуњени услови из ст. 1. - 3. овог члана надлежни орган захтев одбацује решењем, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака.

Имајући у виду да је Танчић Јелена из Београда, улица \_\_\_\_\_, преко овлашћеног лица Тадић Биљане, поднела захтев за издавање одобрења за извођење радова за које није потребно прибавити одобрење надлежног органа, Одељење за грађевинске и комуналне послове је применом чл. 8ђ, ст. 1, ст. 2, ст. 3. и ст. 4. и чл. 144. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 – испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20) и чл. 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 68/19), донело одлуку као у диспозитиву решења.

Против овог решења може се изјавити приговор Већу градске општине Врачар у року од 3 дана од дана пријема решења, а преко Одељења за грађевинске и комуналне послове. Административна такса на приговор износи 480,00 динара и уплаћује се на рачун број 840-742221843-57 са позивом на број 97 38-020 у корист Републике Србије.

Решење доставити: подносиоцу захтева, преко овлашћеног лица, Секретаријату за инспекцијске послове града Београда и архиви.

**Шеф Одсека за грађевинске, комуналне  
и послове заштите животне средине**  
Наташа Милојевић

**Шеф одсека за управно-правне послове**  
Тијана Вучковић

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА**

Ана Поскић